

УТВЕРЖДЕНО:

на заседании педагогического совета школы
протокол № 1 от «29» 08 2014 г.

Введено в действие приказом № 322
от «01» 09 2014 г.

Директор МКОУ СОШ № 4:

Л.В.Быкадорова

ПОЛОЖЕНИЕ

о безотметочной системе оценивания обучающихся 1 класса

1. Общие положения

1.1. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляется в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ в соответствии с критериями. Использование данных форм оценивания осуществляющих в соответствии с методическим письмом министерства образования от 03.06.2003 №13-51-120/13 «О системе оценивания учебных достижений младших школьников в условиях безотметочного обучения в общеобразовательных учреждениях». Безотметочное обучение представляет собой обучение, в котором отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

В течение 1-го года обучения в журнале и личных делах обучающихся фиксируются только пропуски уроков. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Листа образовательных достижений, включающего совокупность критериев освоения программы первого класса. Учитель составляет характеристику образовательных достижений первоклассника в соответствии с требованиями к результатам освоения ООП НОО.

1.2. Недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку (звездочки, самолетик, солнышки и т.д.). Допускается лишь словесная объяснительная оценка. Нельзя при неправильном ответе ученика говорить «не думал», «не старался», «неверно». Допускаются реплики: «ты так думаешь», «это

учебного процесса, повышению учебной мотивации и учебной самостоятельности в обучении.

1.5. Основные принципы безоценочного обучения:

- дифференцированный подход при осуществлении оценивающих и контролирующих действий;
- приоритет самооценке (самооценка ученика должна предшествовать оценке и контролирующих действий);
- гибкость и варитивность (использование различных процедур и методов изучения результативности обучения);
- естественность процесса контроля и оценки (контроль и оценка должны проводиться в естественных для учащихся условиях, снижающих стресс и напряжение).
- Словесная оценка, позволяющая раскрыть перед обучающимся динамику результатов его учебной деятельности, проанализировать его возможности и прилежание. Особенностью словесной оценки является ее содержательность, анализ работы обучающегося, четкая фиксация (прежде всего!) успешных результатов и раскрытие причин неудач. Причем эти причины не должны касаться личностных характеристик учащегося («ленив», «невнимателен», «не старался»).

1.6. Никакому оцениванию не подлежат:

- темп работы ученика;
- личностные качества школьников;
- своеобразие их психических процессов (особенности памяти, внимания, восприятия и т.д.).

1.7. Основные виды контроля:

- диагностические исследования,
- тематический контроль,
- итоговый контроль.

2. Контроль и оценка развития обучающихся

2.1. Основными показателями развития обучающихся 1-х классов являются:

- учебно – познавательный интерес;
- самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;
- основы самостоятельности;
- способность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с планируемыми результатами.

2.2. Содержательный контроль и оценка учащихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития первоклассников (от начала учебного года к концу) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов.

2.3. Динамика развития учащихся фиксируется учителем в технологической карте.

3. Контроль и оценка знаний и умений первоклассников

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений первоклассников предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

- 3.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:
- стартовые и итоговые проверочные работы;
 - текстовые диагностические работы;
 - текущие проверочные работы;
 - «портфель» ученика.
- 3.3. Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для обучения, а также «зону ближайшего развития предметных знаний», организовать коррекционную работу в «зоне актуальных знаний».
- 3.4. Текстовая диагностическая работа («на входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть учащимся в рамках данной учебной задачи.
- 3.5. Тематическая проверочная работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач.
- 3.6. Итоговая проверочная работа (проводится в апреле) включает все основные темы учебного периода.
- 3.7. «Портфолио» ученика представляет собой подборку личных работ ученика, в которых могут входить творческие работы, отражающие его интересы, лучшие работы, отражающие прогресс ученика в какой – либо области, продукты учебно-познавательной деятельности ученика – самостоятельно найденные информационно-справочные материалы из дополнительных источников, доклады, сообщения и пр.
- 3.8. Динамика обученности учащихся фиксируется учителем в технологической карте.

4. Ведение документации.

- 4.1.1. По каждому предмету составляется календарно- тематическое планирование на год, которое является основой планирования педагогической деятельности учителя.
- 4.1.2. Классный журнал является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки не выставляются.
- 4.1.3. Результаты обучения фиксируются в специально разработанных технологических картах (лист достижений ученика/ технологическая карта портфолио ученика), составленных согласно программам по предметам).
- 4.1.4. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:
- «+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);
 - «/» - различает, запоминает, не всегда воспроизводит;
 - «-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.
- 4.1.5. Для коррекции своей работы учитель 1 раз в триместр проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся.
- 4.2. Администрация школы:
- 4.2.1. В своей деятельности школы используются все материалы учителей и обучающихся для создания целостной картины реализации и обучения в школе.
- 4.2.2. По итогам года на основе полученных материалов от учителей заместитель директора проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности как

обучающихся, так и учителей, на основе которых определяет стратегические задачи на следующий год обучения.

5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности.

5.1. Между учителем, обучающимися, родителями обучающихся и администрацией школы в рамках безоценочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество.

5.2. Обучающийся имеет право на ошибку и время на её ликвидацию.

5.3. Учитель имеет право:

- определить содержание оценочной деятельности в соответствии с тематическим планированием;
- оценивать обучающихся только относительно их собственных возможностей и достижений.

5.4. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- вести учёт продвижения обучающихся;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся.

5.5. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания первоклассников в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

5.6. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и Положения безоценочного обучения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которым родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании детей.

6. Ответственность сторон

6.1. При нарушении основных принципов безоценочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.

6.2. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.3. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право перевести ребенка в другую школу.